

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů stanovenými Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost pro období 2014 - 2020;
číslo jednací: MPO 33321/15/61100 s platností od 1. 8. 2015

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: 528987

Datum zveřejnění zadávacího řízení: 22. 12. 2015

Název zakázky:

**„REKONSTRUKCE BÝVALÉHO RYBÁŘSKÉHO OBJEKTU V TŘEBOŇI“
CZ.01.2.7.0.15_004.03983**

ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE



Zadavatel: HYDRO & KOV s.r.o.

zastoupená jednatelem společnosti Ing. Miroslavem Ježkem
Rybářská 801, 379 01 Třeboň – Třeboň II
IČ: 27720161

Zastoupení zadavatele: společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle PS

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI:

HYDRO & KOV s.r.o.

- zastoupená jednatelem společnosti Ing. Miroslavem Ježkem – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci zakázky*
- Rybářská 801, 379 01 Třeboň – Třeboň II
- IČ: 27720161
- DIČ: CZ27720161
- datová schránka: ipga7cz
- bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka České Budějovice
- číslo účtu: 576303389/0800
- telefon: 384 722 033
- e-mail: info@hydrokov.cz, jezekm@hydrokov.cz

1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor zadávacího řízení – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností na základě příkazní smlouvy)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C-4875, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- datová schránka ID: 9jg4ewh
- ISDN telefony: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
- GSM brána: 602 244 226
- e-mail: info@stav-poradna.cz
- kontaktní osoby:
 - *Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti*
 - *Hana Lavičková – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení mobil: 602 640 231, e-mail: lavickova@stav-poradna.cz*
 - *Ing. Martina Gabrielová – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení mobil: 602 146 807, e-mail: gabrielova@stav-poradna.cz*
 - *Kristýna Soukupová – příprava, organizace a admin. zajištění zadávacího řízení mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz*

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelské činnosti v souvislosti s výše uvedenou zakázkou, tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem zakázky, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli.

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Oznámení o zakázce – *uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 22. 12. 2015*

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice

- Zadávací dokumentace zakázky na služby – Pokyny pro zpracování nabídky

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice

- Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):

Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY

Zvláštní příloha č. 2 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zvláštní příloha č. 3 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU

Zvláštní příloha č. 4 SEZNAM TECHNIKŮ

Zvláštní příloha č. 5 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Zvláštní příloha č. 6 SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Zvláštní přílohy slouží výhradně k usnadnění práce zájemce při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny, uchazeč si může vyžádat formuláře v elektronické podobě – viz čl. 2.3.

2.2 OBECNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že zadávací dokumentace uveřejněná na profilu zadavatele <https://pro-za.cz/contracts/6ea02f> je kompletní a splňuje podmínky Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost pro období 2014 - 2020; číslo jednací: MPO 33321/15/61100 s platností od 1. 8. 2015.

Dodavatel musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se vztahuje i na všechny subdodavatele, pomocí kterých bude vybraný dodavatel plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.

Vybraný zhotovitel se zavazuje archivovat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu deseti (10) let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí tří (3) let od uzávěrky Operačního programu Podnikání a inovace.

2.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, NAHLÉDNUTÍ DO PODKLADŮ

Prohlídka místa plnění, popř. nahlédnutí do podkladů bude dodavatelům umožněno individuálně po předchozí telefonické dohodě s pověřeným pracovníkem zadavatele Ing. Ondřejem Kubaštou, obchodním manažerem HYDRO & KOV s.r.o., mobil 728 272 004, e-mail: kubasta@hydrokov.cz nejpozději **5 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Prohlídku je nutné domluvit v předstihu!

S ohledem na rozsah projektové dokumentace a termín plnění **zadavatel dodavatelům prohlídku DOPORUČUJE.**

Prohlídka místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců zájemce o zakázku.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je zájemce povinen své dotazy k technickým nebo

zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele – *kontakt viz čl. 1.2 „Zastoupení zadavatele v řízení“*. Informace získané zájemcem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této veřejné zakázky nijak závazné.

2.4 VYJASŇOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy uchazečů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými uchazeči podávány pouze organizátoru zadávacího řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice, tel. /fax: 387 330 460, GSM: 602 244 226, e-mail: info@stav-poradna.cz nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

2.5 PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zveřejnění oznámení ve Věstníku veřejných zakázek, je stanovena zadavatelem na 20 kalendářních dnů a končí dne **11. 1. 2016 v 10⁰⁰ hodin** předáním obálek s nabídkami do sídla zástupce zadavatele **STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice** (1. patro – sekretariát). Nabídka bude doručena v uzavřené obálce označené názvem zadávacího řízení „*PROJEKT REKONSTRUKCE BÝVALÉHO RYBÁŘSKÉHO OBJEKTU V TŘEBONI – NEOTVÍRAT!*“ Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

2.6 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek za účasti uchazečů nebude organizováno.

2.7 VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady uchazeč nevrací. Uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této zakázky, jiné využití se nepřipouští.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je **zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby** v podrobnostech pro výběr zhotovitele stavby a to v rozsahu podle platného stavebního zákona a příslušných vyhlášek zákona o veřejných zakázkách v platném znění. Projektová dokumentace jsou kvalifikovaně zpracované podklady, které definují stavební záměry objednatele a slouží pro zadání stavby a provádění stavby. Součástí předmětu plnění je rovněž **výkon autorského dozoru**.

Předpokládané investiční náklady stavby činí **cca 65 mil. Kč bez DPH**, z toho 38 mil. Kč na rekonstrukci budov, a 27 mil. Kč na rekonstrukci veřejných prostranství a příslušenství.

Jedná se o kompletní rekonstrukci bývalého rybářského areálu v Třeboni – komplex budov bez čísla popisného nebo evidenčního na parcelách katastru nemovitostí p.č. 1775/7, 1775/8, 1775/13, 1775/14, 1775/15, 1775/19 a 1775/22 a plochy p.č. 1775/30 v k.ú. Třeboň (770230), okres Jindřichův Hradec.

Pro předmětnou rekonstrukci **je již zpracována** dokumentace pro stavební povolení, která bude vybranému zhotoviteli předána jako podklad pro vypracování dalšího stupně dokumentace. Zhotovitel dokumentace pro stavební povolení souhlasí s bezplatným postoupením autorských práv k dílu.

Seznam výchozích podkladů pro zpracování dokumentace pro provedení stavby:

- Projektová dokumentace pro stavební povolení (říjen 2015)
zpracoval: JK - STAVPROJEKT, s.r.o., IČ 26112779
Žižkova 742, 378 06 Suchdol nad Lužnicí
- Geodetické zaměření stavby
zpracoval: GEO PROJEKT Aleš Čejka, IČ 65043081
M. Chlajna 1293/4, 370 05, České Budějovice
- Fotofokumentace
zpracoval: JK - STAVPROJEKT, s.r.o., IČ 26112779
Žižkova 742, 378 06 Suchdol nad Lužnicí

Stupně projektové dokumentace, které jsou předmětem plnění:

- **Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně položkového rozpočtu** – rozumí se dokumentace v rozsahu v rozsahu vyhlášky č. 62/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb – příloha č. 6 a v souladu s vyhláškou č. 230/2012, kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Tato dokumentace zpřesňuje případné odchylky oproti ověřené projektové dokumentaci, zdůvodňuje a zpřesňuje technická, konstrukční, materiálová nebo dispoziční řešení a případně stanoví zvláštní podmínky pro provádění, montáž nebo technologické postupy. Projektová dokumentace pro provádění stavby slouží stavebníkovi k definování požadavků na konečné kvalitativní a technické vlastnosti stavebního díla.

Zhotovitel v průběhu této fáze poskytne tyto služby a výkony:

- pro odsouhlasené řešení zpracuje položkový rozpočet respektující kompletní finanční limit stavby stanovený objednatelem, v případě potřeby bude projektová dokumentace upravena dle pokynů objednatele.
- propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, umožňující vypracování poptávky případným dalším dodavatelům stavby; součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobnosti o technologiích, jedná-li se o nestandardní řešení nebo není-li možné odkázat se na platné technické normy, a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy. Součástí této dokumentace je i zpracování soupisu prací a kontrolního rozpočtu.
- měření produkce podle měrných jednotek a oborů se řídí ustanoveními ve všeobecných podmínkách jednotlivých Katalogů popisů a směrných cen stavebně-montážních prací. Podrobný rozpočet stavebních nákladů bude zpracován dle metodiky RTS a.s. Brno nebo ÚRS Praha a v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., která definuje potřeby z hlediska zákona o veřejných zakázkách.

Zhotovitel projektové dokumentace vezme v úvahu, že smyslem všech prací na projektu je neustálá analýza, upřesňování a ujasňování specifik daného projektu a korigování navržených řešení tak, aby bylo dosaženo rozhodujících cílů projektu v souladu s investičním záměrem a nepřekročení limitujících nákladů stavby.

Pokud nebude v projektové dokumentaci uvedeno jinak, předpokládá se, že normami se rozumí České technické normy (ČSN včetně harmonizovaných EN) a Technické předpisy (TP, TKP a TNI).

Soupis prací a dodávek bude zpracován položkově v digitální formě převoditelné do běžných rozpočtových programů ve standardním členění a číslování položek. Soupisu prací a dodávek bude zpracován v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví

podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu nejsou přípustné. Takovýto odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 dostatečně přesný a srozumitelný, tj. kdy předmět plnění nelze dostatečně určitě, jasně a srozumitelně popsat bez takových konkrétních označení. Jen v takovém případě je možné do zadávací dokumentace uvést specifická označení výrobků a výrobců. V souladu s obecnými zásadami zadávacího řízení uvedeným v ustanovení § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a s ohledem na možnou přezkoumatelnost úkonu zadavatele je však nutné, aby zhotovitel oprávněnost této objektivní neschopnosti či nemožnosti řádně zdůvodnil a doložil.

Ve smyslu § 44 odst. 11 zákona č. 137/2006 Sb. platí, že: *"Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky či nemá-li sektorový zadavatel na zboží či službu, která je součástí veřejné zakázky, uzavřenou rámcovou smlouvu dle tohoto zákona, nesmí zadávací podmínky, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 dostatečně přesný a srozumitelný. V případě stavebních prací lze takový odkaz připustit, pouze pokud nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel v takových případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky (tzn. při zadání a realizaci stavby) použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení."*

Zadavatel bude po zhotoviteli nárokovat případné zvýšené vedlejší náklady spojené s organizací zadávacího řízení a to v případě dodatečného vyjasňování problémů vyplývajících z nedostatečného zpracování projektové dokumentace nebo soupisu prací a dodávek (tj. např. náklady zpracování a odeslání dodatečných informací uchazečům o veřejnou zakázku vč. poštovního atp.).

- Součástí předmětu plnění je rovněž poskytnutí **autorského dozoru** při realizaci stavby. Zhotovitel bude během realizace stavby reprezentovat objednatele, bude s ním konzultovat, radit mu, provádět pro něho autorský dozor (dále AD) a jednat v jeho zájmu v rozsahu stanoveném touto smlouvou, bude mu umožněn přístup na místo provádění stavby a k dodávkám s ním souvisejícím, ať jsou ve stadiu přípravy či výroby; všechny pokyny budou dodavatelé stavby sdělovány přes objednatele, resp. prostřednictvím jeho zástupce ve věcech technických – TDI.

Zhotovitel bude v této souvislosti zejména oprávněn a povinen:

- v rozsahu, který považuje za přiměřený vzhledem k pokročilosti stavby provádět autorský dozor tak, aby mohl zjistit, zda je dílo prováděno v obecné shodě s dokumentací stavby,
- informovat objednatele o postupu prací, jejich kvalitě a hlásit objednateli jakékoli chyby či nedostatky zjištěné během dozoru,
- zhotovitel poskytne součinnost TDI – technickému doзору investora a jmenovanému koordinátorovi BOZP
- zhotovitel poskytne bez zbytečného prodloužení stanoviska, budou-li písemně požadována objednatelem nebo dodavatelem, a vydá v rozumné době písemné osvědčení týkající se všech požadavků, pohledávek, neshod a jiných rozporů mezi objednatelem a dodavatelem, které se týkají postupu při provádění stavby nebo vysvětlení

dokumentace zakázky; zhotovitelova vysvětlení a zjištění budou ve shodě se záměrem a účelem dokumentace zakázky a budou mít psanou nebo grafickou formu;

- zhotovitel bude mít právo, kdykoliv bude podle jeho názoru nezbytné nebo rozumné, zajistit zvláštní kontrolu nebo zkoušku stavby třetí stranou, aby se zjistilo dodržování dokumentace zakázky, ať bylo zkoušeno dílo celé či jeho část vyrobená, instalovaná nebo dokončená, či nikoliv; zhotovitel bez zbytečného prodlení zkontroluje nebo jiným patřičným způsobem ověří dodavatelskou dokumentaci, například dílenské výkresy, technická data výrobků, vzorky, odpovídají-li dílu, jak je předepsáno v dokumentaci zakázky;
 - zhotovitel bude pro objednatele ke schválení a podpisu připravovat písemné pokyny ke změnám a doplňkům oproti dokumentaci zakázky a bude mít právo nařídit malé úpravy stavby, které nebudou měnit jeho cenu nebo prodlužovat původní termín a budou přitom ve shodě s celkovým záměrem dokumentace zakázky.
- **Koordinátor BOZP** – v rámci projektové dokumentace zhotovitel zpracuje plán bezpečnosti na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb.
- **Průzkumy a ostatní činnosti** – předmětem plnění je rovněž provedení, resp. případné doplnění potřebných průzkumů pro projekt (např. hydrologický průzkum, potřebný geologický průzkum, geodetické zaměření staveniště atp.)

Dokumentace bude objednateli odevzdána v následujícím množství a rozsahu:

Projektová dokumentace bude odevzdána v požadovaném počtu tištěných paré a v otevřené elektronické podobě na nosiči CD (DVD) ve formátu AutoCAD (*.dwg a *.pdf), texty a tabulky MS Word a Excel (*.doc; *.xls a *.pdf).

- dokumentace pro provedení stavby a položkový rozpočet v 6 paré a ve 2 vyhotoveních v digitální podobě na CD (DVD)

Další paré budou účtována jako vícetisky – ceny za víceparé budou účtovány v cenách obvyklých kopírovacích služeb na trhu.

3.2 AUTORSKÁ PRÁVA

Vybraný zhotovitel udělí objednateli právo k neomezenému užití díla dle ustanovení § 12 a § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), které mimo jiné zahrnuje právo na rozmnožení díla, právo na rozšiřování originálů nebo rozmnoženin díla atd. Rovněž se jedná o výstupy vytvořené zhotovitelem či jeho subdodavatelem v souvislosti s předmětem díla a předané objednateli, včetně jejich reprodukcí uložených na elektronických nosičích informací, nákresech, modelech a jiných médiích, včetně jejich změn jsou součástí předmětu díla. Objednatel má exkluzivní a převoditelné vlastnické právo k dílu, s tím, že finanční vypořádání za poskytnutí takového práva je již součástí sjednané ceny dle smlouvy.

3.3 LHŮTA REALIZACE DÍLA

Termín realizace je závislý na řádném ukončení zadávacího řízení (předpoklad leden 2016).

Zadavatel předpokládá provedení díla dle následujícího přehledu:

Výkonová fáze	Termín
a) vypracování dokumentace pro provedení stavby (včetně položkového rozpočtu)	do 31. 3. 2016
b) výkon autorského dozoru	od uzavření SOD mezi objednatelem a dodavatelem stavby, po celou dobu realizace stavby do její kolaudace

Zadavatel, resp. investor si vyhrazuje právo kdykoliv po podpisu smlouvy o dílo na zhotovení projektu, vyžádat si dílčí konzultace k aktuálně řešené problematice, upřesnění materiálů a řešení detailů v rámci autorského dozoru a to na vyžádání TDI.

Lhůta realizace díla není předmětem hodnocení nabídek.

4. OBSAH A FORMA NABÍDKY

4.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zadávacího řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení.

Jako celek musí být nabídka řádně uzavřena (zapečetěna) event. jiným vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem zakázky a obchodním jménem uchazeče vč. adresy, na níž je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka (*nevztahuje se na doklady ve slovenském jazyce*). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána.

4.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zpracována v následujícím členění:

▪ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*).

□ IDENTIFIKACE UCHAZEČE – jednoznačnou identifikací uchazeče se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ
- DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

▪ OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY (*listy oddělující části nabídky nemusí být číslované*)

▪ ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE – viz čl. 5.1

- **PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE** – viz čl. 5.2
- **TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY** – viz čl. 5.3 + Zvláštní příloha č. 3 a 4
- **EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 5.4
- **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 7 + Zvláštní příloha č. 5
- **SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM** – viz čl. 9
- **DALŠÍ DOKLADY** (požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, event. doložené uchazečem nad rámec vymezený v zadávací dokumentaci).

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Kvalifikovaným pro plnění zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.
- d) prokáže ekonomickou a finanční způsobilost

Dodavatel předkládá doklady prokazujících splnění kvalifikace v kopiích.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90 kalendářních dnů**.

5.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- ▶ **Čestné prohlášení** osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele **o splnění základních kvalifikačních předpokladů** [viz § 53, odst. 1, písm. a) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách]:
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, **přijetí úplatku, podplacení**, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba**, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele **právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba**, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba**, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele **právnická osoba, musí tento**

předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních **3 letech** nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá **nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení**, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (*zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*),
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle §54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla **v posledních 3 letech** pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (*zvláštním právním předpisem se rozumí §5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů*).

Splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem. (*vzor Zvláštní příloha č. 2*)

5.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- ▶ **výpis z obchodního rejstříku**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů;
- ▶ živnostenský list nebo živnostenský rejstřík s předmětem podnikání **Projektová činnost ve výstavbě**;
- ▶ **osvědčení o autorizaci ČKAIT** v oboru **pozemní stavby** nebo **ČKA** v oboru architektura nebo autorizaci se všeobecnou působností.

5.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- ▶ **seznam min. 3 realizovaných zakázek**, které nesmí **být** ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace (*tj. ke dni podání nabídky*) **starší 5 let**; z toho:
 - **2 realizované zakázky**, jejichž předmětem plnění bylo zpracování realizační projektové dokumentace novostavby nebo rekonstrukce **budovy** (včetně příslušenství) s finančním objemem investičních nákladů každé stavby **nad 10 mil. Kč bez DPH**,
 - **další jinou 1 realizovanou zakázku**, jejímž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (v podrobnostech pro zadání stavby – veřejné zakázky, včetně soupisu prací dle vyhlášky č. 230/2012 Sb.) novostavby nebo rekonstrukce **budovy** (nebo komplexu budov) s finančním objemem investičních nákladů stavby **nad 20 mil. Kč bez DPH**;
 - předmětem projektu alespoň **jedné** z doložených referenčních zakázek musí být **rekonstrukce** stávajícího objektu

Zkušenosti v realizaci zakázek srovnatelného charakteru doloží dodavatel na zvláštním formuláři (*viz Zvláštní příloha č. 3*).

- ▶ **seznam techniků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb
 - **složení realizačního týmu** – zaměstnanců nebo subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v členění dle jednotlivých specializací;
 - **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob odpovědných za vedení a realizace projektových prací – **vedoucího projektanta** (bude osobně řídit projektové práce)
 - vysokoškolské zděláním, praxe min. **15 let**
 - **osvědčení o autorizaci ČKAIT** nebo **ČKA**
 - zkušenosti s realizací nejméně **2 projektů**, jejichž předmětem byla novostavba nebo rekonstrukce **budovy** (musí se jednat o dokončenou projektové dokumentaci pro provedení stavby) s finančním objemem investičních nákladů jedné stavby nad 10 mil. Kč bez DPH a další jedné novostavby nebo rekonstrukce **budovy** (nebo komplexu budov) s finančním objemem investičních nákladů stavby **nad 20 mil. Kč bez DPH**

Odbornou praxi a zkušenosti s realizací nejméně 2 projektů prokáže uchazeč doložením Zvláštní přílohy č. 4, může být doloženo i grafické vyobrazení realizovaných projektů.

5.4 EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Ekonomickou a finanční způsobilost prokáže dodavatel, který předloží:

- ▶ **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (*ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona*).

5.5 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a

b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

6. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný zhotovitel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši nejméně **2 mil. Kč**.

Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný zhotovitel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni uzavření smlouvy o dílo.

7. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

7.1 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 5*).

Uchazeč v nabídce doplní předložený návrh smlouvy o dílo, který musí svým obsahem odpovídat podmínkám této veřejné zakázky, zadávací dokumentaci a předložené nabídce. V této smlouvě především uvede identifikace uchazeče, cenu díla v rozsahu nabídky a podmínky, které reagují na podmínky zadávací dokumentace. Další obsah smlouvy nesmí být uchazeči nijak měněn.

Návrh smlouvy musí být jednostranně potvrzený statutárním zástupcem uchazeče.

Smlouva bude uzavřena podle ustanovení § 2586 a následujících Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Celková cena díla bude uhrazena ve splátkách po ukončení ucelených částí díla, tzn. jednotlivých fázích projektové dokumentace, jejichž členění je uvedeno ve smlouvě o dílo, na základě vystaveného příslušného účetního dokladu. Splatnost daňového dokladu – faktury, je stanovena nejméně na 30 kalendářních dnů.

8. CENOVÁ NABÍDKA

8.1 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená zhotovitelem projektové dokumentace v zadávacím řízení podložená cenovými podklady nebo odkazy na takové podklady. Uchazeč deklaruje svou nabídkovou cenu jako cenu nejvýše přípustnou, která obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné pro kompletní realizaci předmětu plnění.

Předpokládá se, že v cenách jsou započteny všechny náklady zhotovitele potřebné k provedení prací v rozsahu stanoveném zadávacími a kvalitativními podmínkami. Ostatní náklady, které nejsou obsaženy v cenách za provedení prací, ale v souvislosti se zadanou zakázkou nebo její částí objektivně vznikají, je nutno jasně definovat a ocenit tak, aby nabídková cena nemohla být zpochybněna, např. průzkumy, rozbory, mapové podklady, geodetické zaměření stavby, geologické posouzení úseků, statické výpočty konstrukcí, tisk více paré projektu atp. V případě pochybností, zda cena je přiměřená vzhledem k danému předmětu plnění má objednatel právo vyžádat si podrobné kalkulace nabídkové ceny a šetřit tuto cenu zda jde o cenu obvyklou a v případě zjištění, že se jedná o cenu mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu zakázky, ji odmítnout.

8.2 ZMĚNA CENY DÍLA

Celková sjednaná cena může být změna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH, cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

9. SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Uchazeč uvede seznam všech subdodavatelů potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (*viz Zvláštní příloha č. 6*). Subdodavatelský systém bude potvrzen osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

10. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

11. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Pro potřeby zadavatele, resp. hodnotící komise bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách uchazečů pak dále ověřuje zadavatelem jmenovaná hodnotící komise.
- Hodnotící komise provede po uplynutí lhůty pro podání nabídek kontrolu úplnosti nabídek a následně provede posouzení nabídek z hlediska přijatelnosti nabídky, tzn. z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených ve výzvě, resp. zadávací dokumentaci. V další fázi provede hodnotící komise hodnocení předložených nabídek dle stanovených hodnotících kritérií uvedených ve výzvě, resp. zadávací dokumentaci. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.

- **Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.**
- Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Výši nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.
- Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky, případně o její doplnění v dodatečné lhůtě. Takto nelze ale doplňovat či měnit nabízené plnění, nabídkovou cenu nebo skutečnosti rozhodné pro hodnocení. Hodnotící komise zadavatele může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání za účelem vysvětlení jeho nabídky. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí Hodnotící komise písemný protokol/zápis obsahující rozhodné skutečnosti, týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek, včetně identifikačních údajů uchazečů; seznam uchazečů vyzvaných k doplnění nabídky, pokud byli vyzváni; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení; údaj o složení hodnotící komise. Přílohu protokolu/zápisu tvoří čestná prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti podepsaná všemi zúčastněnými členy hodnotící komise.
- Protokol/zápis z jednání hodnotící komise je vždy po jednání komise předložen zadavateli. Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na protokolu/zápisu a souhlasem s výsledkem hodnocení.
- Činí-li pověřená osoba úkony vůči uchazečům, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele.

12. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- nesdělovat jména zájemců, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci
- zrušit zadávací řízení

V Českých Budějovicích dne 22. 12. 2015

Jaroslav Vítovec
jednatel společnosti