

# Zadávací dokumentace

v souvislosti se zakázkou na stavební práce s názvem Zateplení bytového domu 28. pluku č.p. 1031, Praha 10 (veřejná soutěž o nejnižší nabídku).

Zadavatel:

Společenství domu 28. pluku č.p. 1031, Praha 10  
28. pluku 1031/56  
100 00 Praha  
IČ: 72027070

## 1 Obecné pokyny

- 1.1 Uchazeč je povinen prostudovat si veškeré pokyny a podmínky stanovené zadavatelem za účelem vyjasnění případných nesrovnalostí či sporných ustanovení ještě před podáním své nabídky.
- 1.2 Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této zadávací dokumentaci včetně příloh.
- 1.3 Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky budou vyřazeny.
- 1.1 Zadavatel doporučuje předložit dvě varianty nabídek, podle zvolených materiálů: a) Minerální vata b) EPS grey. Ke každé variantě je součástí zadávací dokumentace vlastní výkaz výměr určený k ocenění. Zadavatel provede volbu poptávané varianty až na základě předložených nabídek, přičemž si z nabídek zvolené varianty vybere nabídku nejlevnější.

## 2 Údaje o zakázce

- 2.1 Název přidělený zakázce zadavatelem: Zateplení bytového domu 28. pluku č.p. 1031, Praha 10

## 3 Předpokládaná hodnota zakázky

- 3.1 Předpokládaná hodnota zakázky činí **4.000.000 Kč bez DPH.**

## 4 Identifikační údaje zadavatele a kontaktní spojení

### 4.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Společenství domu 28. pluku č.p. 1031, Praha 10

Sídlo: 28. pluku 1031/56 10000 Praha

IČ : 72027070

Zastoupený: Tereza Novotná, předsedkyně výboru a Svatava Lošťáková, místopředsedkyně výboru

Číslo účtu: 8802052001/5500

### 4.2 Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele

Název: Veselý Tomáš, Mgr. Ing., advokát, třída Míru 92, 530 00 Pardubice, IČ: 66246059

ID datové schránky: 6qqfy3h

E-mail : aktomasvesely@gmail.com

**Kontaktní adresa zástupce zadavatele: Perucká 2482/7, 120 00 Praha 2 - Vinohrady**

**Kontaktní osoba: Pavlína Machová, tel: +420773233723, email: aktomasvesely@gmail.com**

- 4.3 Zadavatel žádá dodavatele, aby pro veškerou komunikaci a doručování používali výhradně tučně zvýrazněné kontaktní údaje zástupce zadavatele.

## 5 Předmět zakázky

- 5.1 Předmětem zakázky je:

- a) Předmět plnění je specifikován v projektové dokumentaci a výkazu výměr, které tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

5.2 Podkladem pro realizaci předmětu zakázky jsou následující dokumenty:

- a) Projektová dokumentace
- b) Výkaz výměr pro materiál minerální vata
- c) Výkaz výměr pro materiál EPS grey

## 2 Varianty nabídky

- 2.1 Zadavatel uvažuje dvě varianty provedení díla. První varianta je popsána výkazem výměr (minerální vata Příloha č.3.) Druhá varianta je popsána Výkazem výměr (EPS grey Příloha č.4). Uchazeč může podat nabídku na obě dvě varianty, zadavatel toto i doporučuje, protože v době vyhlášení soutěže není jasné, kterou variantu zvolí. Toto rozhodnutí zadavatel přijme podle předložených nabídkových cen.

## 3 Doba plnění zakázky

- 5.3 Předpokládaný termín zahájení prací na předmětu zakázky v návaznosti na ukončení tohoto řízení: červen 2016
- 5.4 Lhůty pro dokončení plnění této zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách – smlouvě o dílo (viz příloha).

## 6 Místo plnění

- 6.1 Místo plnění je dům na ulici 28. pluku č. p. 1031, Praha 10.

## 7 Zadávací dokumentace

- 7.1 Zadávací dokumentace je tvořena textem této zadávací dokumentace a přílohami uvedenými na konci tohoto dokumentu.
- 7.2 Zadávací dokumentace je v plném rozsahu přístupná na profilu zadavatele.

## 8 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

- 8.1 Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle uchazečům písemné vyhotovení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o dodatečné informace.
- 8.2 Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 8.3 Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 8.4 Prohlídka místa plnění se bude konat na základě případné žádosti některého z uchazečů. Termín prohlídky bude v takovém případě stanoven a zveřejněn na profilu zadavatele.

## 9 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

- 3.1 Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče je prokázání splnění kvalifikace. Uchazeč předloží jako součást nabídky kopii certifikátu jakosti způsobem odpovídajícím příslušné české technické normě ČSN EN ISO 9001 nebo 9002.

## 10 Obchodní podmínky:

- 10.1 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, která tvoří přílohu. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech,

kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není uchazeč oprávněn. Uchazeč plně odpovídá za správnost jím vyplněných údajů.

- 10.2 Do nabídky se podepisuje jeden návrh smlouvy, ať už bude uchazeč podávat nabídku k jedné nebo k oběma variantám. Zadavatel smlouvu před podpisem s vítězným uchazečem upraví podle zvolené varianty.
- 10.3 Návrh smlouvy je součástí nabídky.
- 10.4 Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta finanční dotace (buť částečně) na realizaci předmětu plnění nebo nezajistí vlastní zdroje na spolufinancování díla. Je však povinen zaplatit za již provedená dílčí plnění.

## **11 Pokyny pro zpracování a členění nabídky**

### **11.1 Nabídka**

- a) bude předložena v jednom (1) originále, dvou (2) kopiích a jedním (1) paměťovém nosiči (např. CD), v českém jazyce;
- b) bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „Zateplení bytového domu 28. pluku č.p. 1031, Praha 10 – NEOTEVÍRAT“.
- c) musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, včetně kontaktních údajů;
- d) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- e) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče;

### **11.2 Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:**

- a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
- c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;
- d) označil ty části nabídky, které považuje za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předložil seznam takových částí.

### **11.3 Zadavatel požaduje, aby uchazeči zpracovali nabídku v následujícím členění:**

- a) krycí list nabídky;
- b) případné další doklady, požadované touto zadávací dokumentací;
- c) návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;
- d) oceněný výkaz výměr k variantě nabídky, kterou uchazeč hodlá nabídnout (je možné podat jednu nebo dvě varianty)

### **11.4 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.**

## **12 Místo a lhůta podání nabídek**

- 12.1 Nabídku doručí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídky, tj. do 18. 04. 2016, 12:00 hodin na kontaktní adresu zástupce zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 12.2 Nabídku je možné podat osobně na kontaktní adresu zástupce zadavatele.
- 12.3 Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zástupcem zadavatele na kontaktní adrese.

## **13 Náklady uchazeče spojené s podáním nabídky**

- 13.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně uchazeč. Zadavatel

nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

#### **14 Otevírání obálek s nabídkami**

- 14.1 Otevírání obálek s nabídkami proběhne na kontaktní adrese zástupce zadavatele, a to ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.2 Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.3 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zástupci zadavatele doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání obálek s nabídkami se osoby, které zastupují uchazeče na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za uchazeče jednat.

#### **15 Zadávací lhůta**

- 15.1 Uchazeč je svou nabídkou vázán 120 dnů.

#### **16 Hodnotící kritéria, způsob hodnocení**

- 16.1 Zájemce je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH, nabídková cena včetně DPH. Tyto údaje uvede v návrhu smlouvy (Příloha č. 2) a na krycím listu (Příloha č. 1).

- 16.2 Uchazeč uvede nabídkovou cenu v tomto členění:

Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Částka ,-Kč	částka %	částka ,-Kč

- 16.3 Hodnotící kritéria

a) Zadavatel stanovil hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny

Název kritéria:	Váha v %
Nejnižší nabídková cena:	100

- 16.4 Bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.

- 16.5 Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky (Příloha č. 2) , do krycího listu (Příloha č. 1) i do výkazu výměr jednotlivých variant (Příloha č.3 a č.4).

- 16.6 Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem: Nabídky budou seřazeny dle ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž za nejvýhodnější je považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v té kategorii, kterou si na základě předložených nabídek zadavatel zvolí.

#### **17 Výběr nejvhodnější nabídky**

- 17.1 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější. Nejvhodnější nabídkou je nabídka nejnižší, pokud nebude vyřazena z důvodu nabídnutí ceny mimořádně nízké.
- 17.2 Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

#### **18 Ostatní ujednání**

- 18.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací


dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci prostřednictvím emailu.

- 18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit řízení, zejména v případě, že mu nebude třeba jen částečně poskytnuta finanční podpora na předmět plnění zakázky.
- 18.3 Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 18.4 V případě, že dojde ke změně kvalifikace uchazeče dle údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s tímto uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele ihned písemně informovat a bezodkladně zjednat nápravu.
- 18.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

#### Další části zadávací dokumentace – přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 Výkaz výměr pro variantu minerální vata
- Příloha č. 4 Výkaz výměr pro variantu EPS grey

V PRAZE....., dne 31.3.2016..



---

Tereza Novotná, předsedkyně výboru a Svatava  
Lošťáková, místopředsedkyně výboru