

OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou v užším zadávacím řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“)

veřejná zakázka s názvem:

„Splašková kanalizace a ČOV obce Starý Petřín - zhotovitel“

Zadavatel:

Obec Starý Petřín

Starý Petřín 23, 671 06 Šafov

IČ: 00293512

ČÁST I. - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A OBECNÉ POKYNY

1. OBECNÉ POKYNY

1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v podlimitním užším zadávacím řízení dle § 28, které se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“), souvisejícími předpisy a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (dále jen „pokyny OPŽP“). Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty, resp. budou vyřazeny.

1.2. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

1.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Název přidělený veřejné zakázce zadavatelem: **„Splašková kanalizace a ČOV obce Starý Petřín - zhotovitel“.**

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 25.711.215,- Kč bez DPH. Částka je uváděná bez rezervy a byla stanovena na základě Žádosti o poskytnutí podpory. Součástí předpokládané hodnoty je propagace. Tato částka je nepřekročitelná.

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ SPOJENÍ

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Obec Starý Petřín
Sídlo:	Starý Petřín 23, 671 06 Šafov
Zastoupený:	Ing. Jana Kovářová, starostka obce
IČ / DIČ:	00293512 / CZ00293512
Tel. / E-mail:	+420 515 297 824 / obec.starypetrin@tiscali.cz
Číslo účtu / kód banky:	4129741 / 0100
ID datové schránky:	5qkbjen
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Kovářová, starostka
Kód ZÚJ, okres, kraj :	594610, Znojmo, Jihomoravský
Profil zadavatele:	https://pro-za.cz/contracts/dd993e

Identifikační údaje osoby, zastupující zadavatele v řízení dle § 151 zákona (osoba zastupující zadavatele)

Název:	Ratifico s.r.o.

Sídlo:	Nad Rokoskou 2361/2a, Praha 8, 182 00
IČ / DIČ:	24772976 / CZ24772976
ID datové schránky:	8yxwfzd
Jednající:	Mgr. Martinem Kučným, jednatelem
Kontaktní údaje:	burian@ak-hlavickova.cz / **+420 222 769 840**
	Bachmačské náměstí 326/3, 160 00 Praha 6 - Dejvice
Číslo účtu / kód banky:	5648619001 / 5500, RB

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV)

45232400 - 6 Stavební práce na výstavbě kanalizace

45232420 - 2 Stavební práce na výstavbě čistíren odpadních vod

71250000 – 5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

6. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. Předmět plnění je specifikován v projektové dokumentaci a výkazu výměr, které tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek. Následující výňatek z projektové dokumentace slouží pouze pro předběžnou orientaci uchazečů. Jedná se o výstavbu nové splaškové kanalizace a ČOV EO 300, celková délka kanalizace 3270,3m, z toho gravitační 2323,3m, tlaková 947m, 1 čerpací stanice.

6.2. Dále též je uchazeč povinen zajistit potřebnou publicitu dle nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a Nařízení Evropské komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

6.3. Do předpokládané hodnoty byly náklady na publicitu a propagaci započteny.

6.4. Jedná se o:

a) Povinnost vyvěsit stálou pamětní desku nejpozději do 3 měsíců od dokončení realizace díla a billboard bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu.

6.5. Odpovídající podklady zajišťuje výhradně zadavatel, související náklady hradí a publicitu zajišťuje výhradně dodavatel.

7. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění: 7/2014

Předpokládaný termín řádně ukončeného plnění: 9/2015

7.1. Výše uvedené termíny jsou pouze orientační. Podmínkou realizace předmětu veřejné zakázky je především doba výstavby v trvání maximálně čtrnáct (14) měsíců.

7.2. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel jako např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS apod. (dále jen „překážka“) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka. Za těchto podmínek lze jednotlivé termíny písemnými dodatky podepsanými oběma stranami měnit.

8. MÍSTO PLNĚNÍ

8.1. Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území obce Starý Petřín a Jazovice. Obec se nachází v Jihomoravském kraji. ČOV bude umístěna na pozemku KN 741 v katastru obce Starý Petřín.

9. FINANCOVÁNÍ

9.1. Projekt je financován z rozpočtu zadavatele a je spolufinancován z prostředků Operačního programu Životní prostředí.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1. Textová část zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele.

10.2. Zbývající části zadávací dokumentace, tj. projektová dokumentace je přístupná na CD u osoby zastupující zadavatele na kontaktní adrese po předchozí písemné žádosti zaslané poštou či elektronicky. Uchazeč si může zbylé části zadávací dokumentace převzít osobně na kontaktní adrese osoby zastupující zadavatele v pracovních dnech od 09:00 do 15:00 nebo mu budou zaslány na adresu uvedenou v písemné žádosti.

10.3. Zadavatel požaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zbylých částí zadávací dokumentace, tj. projektové dokumentace ve výši 500,- Kč. Zbylé části zadávací dokumentace na CD budou vydány nebo zaslány po předložení dokladu o zaplacení výše uvedené částky na účet osoby zastupující zadavatele č. ú. 5648619001/5500 pod variabilním symbolem vlastního identifikačního čísla společnosti, před kterým uveďte číslici 1. Na dobírku **nebude** tato část dokumentace poskytnuta.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 odst. 1 zákona ve spojení s § 39 odst. 3 písm. b) bodu 2. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zástupce zadavatele odešle uchazečům písemné vyhotovení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, ve lhůtě do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

11.2. Podle § 49 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

11.3. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace, tzn. na profilu zadavatele.

11.4. Prohlídka místa plnění se bude konat na základě písemné žádosti uchazeče, která musí být doručena tak, aby mohl zadavatel dostát svým zákonným povinnostem a zorganizovat prohlídku nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o prohlídku proto doporučuje odeslat minimálně 3-4 dny před uplynutím výše zmíněné lhůty. V případě nedodržení této lhůty není možno prohlídku garantovat. Všichni uchazeči budou o datu konání s dostatečným předstihem informováni. Prohlídka se bude konat pouze jednou.

ČÁST II. - ŽÁDOST O ÚČAST A OBECNÉ POKYNY

12. OBECNÉ INFORMACE K ŽÁDOSTI O ÚČAST

12.1. Není-li některá skutečnost týkající se podání žádosti o účast blíže konkretizována v této zadávací dokumentaci, je nutné na žádost o účast obdobně použít ustanovení této zadávací dokumentace o podání nabídek.

12.2. V užším zadávacím řízení zájemce nejprve podá žádost o účast a prokáže splnění kvalifikace. Zadavatel vyhotoví protokol o posouzení kvalifikace a následně vyzve úspěšné zájemce k podání nabídek.

13. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

13.1. Žádost o účast a požadovanou kvalifikační dokumentaci doručí zájemce ve lhůtě stanovené v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek, tedy **ve lhůtě do 16.06.2014 10:00** na adresu zástupce zadavatele: Ratifico s.r.o., Bachmačské náměstí 362/3, 160 00 Praha 6.

13.2. Zájemce může žádost o účast zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, případně doručit osobně v pracovních dnech mezi 09:00 – 15:00 hod. na adresu zástupce zadavatele. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

14. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM ŽÁDOSTI O ÚČAST

14.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním žádosti o účast hradí výhradně zájemce. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí zájemce v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S ŽÁDOSTMI O ÚČAST A JEJICH HODNOCENÍ

15.1. Otevírání obálek se žádostmi se koná bez přítomnosti zájemců.

15.2. Na žádosti o účast podané po uplynutí lhůty pro podání se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho žádost byla podána po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.

15.3. Zadavatel vyhodnotí žádosti na základě splnění kvalifikace. Po posouzení kvalifikace zájemců zadavatel vyzve zájemce, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky.

16. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

16.1. Předpokladem podání nabídek a jejich posouzení je předchozí podání žádosti o účast a prokázání splnění kvalifikace. Uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů. Tímto není dotčena povinnost uchazeče prokázat splnění kvalifikace předložením dokumentů, které po uchazeči požaduje zadavatel a zákon. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

a) splní základní kvalifikační předpoklady podle článku 17 zadávací dokumentace,
b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle článku 18 zadávací dokumentace,
c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle článku 19 zadávací dokumentace, a
d) splní technické kvalifikační předpoklady dle článku 20 zadávací dokumentace.

16.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast dle §52 zákona. Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii, není-li v zadávací dokumentaci a/nebo v zákoně stanoveno jinak. **V užším zadávacím řízení nesmí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku starší 90 dnů ke dni podání žádosti o účast.** Tam, kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením prohlášení nebo čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem 27 zadávací dokumentace. V případě společné nabídky může podepsat takové prohlášení pouze ten z dodavatelů (resp. oprávněná osoba), který takové prohlášení činí.

16.3. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci se posuzuje podle ustanovení § 57 ZVZ.

16.4. Za podmínek § 134 zákona je dodavatel oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

16.5. Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.

16.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst. 4 zákona.

16.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují dodavatelé kvalifikaci dle § 51 odst. 5 zákona.

16.8. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s § 51 odst. 7 zákona.

16.9. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Povinnost dle

předcházející věty se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. V případě nesplnění této povinnosti bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen stejně tak jako uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

16.10. Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek ověřit, zda nedošlo ke změnám údajů poskytovaných v rámci prokazování kvalifikace a je oprávněn si informace v nabídce ověřit u třetích osob.

16.11. Údaje o kvalifikaci poskytnuté uchazečem v rámci této veřejné zakázky bude zadavatel považovat za důvěrné a zadavatel je může použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu uchazeč předá v rámci této veřejné zakázky a které uchazeč označí jako důvěrné. Výjimkou z této povinnosti je poskytnutí údajů v případech stanovených zákonem a souvisejícími právními předpisy.

17. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

17.1. Uchazeč je povinen splnit základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační

složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
e) který není v likvidaci,
f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

17.2. Základní kvalifikační předpoklady uchazeč doloží předložením příslušných dokumentů v prosté kopii a čestných prohlášení dle § 53 odst. 3 zákona.

17.3. Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zájemce. V případě podpisu zástupcem bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění přiložen k nabídce.

18. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

18.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů zájemce provede dle ustanovení § 54 zákona a doloží následující dokumenty:

a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
b) doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu, který doloží

oprávnění uchazeče zrealizovat předmět veřejné zakázky, zejména výpis ze živnostenského rejstříku, kterým uchazeč prokáže živnostenské oprávnění či licenci v těchto oborech:

- provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- výkon zeměměřických činností;
- projektová činnost ve výstavbě.

18.2. Tato oprávnění je možno prokázat v zákonném rozsahu též subdodavatelsky nebo ve sdružení, viz dále.

18.3. Dále je zájemce povinen dle § 54 d) zákona doložit doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Pro tuto veřejnou zakázku zadavatel požaduje předložení prostých kopií požadovaných dokladů v těchto oborech:

a) autorizovaný inženýr v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
b) úřední oprávnění v rozsahu podle § 13 odst. 1 a) a c) zákona č. 200/1994 Sb.

19. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

19.1. Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče. (viz Příloha č. 4 ZD).

20. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

20.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů zájemce provede dle ustanovení § 56 zákona a doloží následující dokumenty v podobě čestných prohlášení a jiných dokazujících listin v níže uvedeném rozsahu.

20.2. Zájemce předloží seznam stavebních prací provedených uchazečem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat údaje, z nichž budou vyplývat všechny zadavatelem požadované podmínky, tj. zejména cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Z těchto osvědčení, popř. seznamu stavebních prací, musí vyplývat, že uchazeč v posledních 5 letech realizoval min. 3 zakázky obdobného charakteru. Za zakázky obdobného charakteru jsou považovány zakázky, jejichž předmětem byla nová splašková kanalizace a vybudování nové ČOV v rozsahu min. 10 mil. Kč bez DPH za každou.

a) zadavatel dále konkretizuje, že nejméně v jednom případě musí jít o práce týkající se výstavby nové splaškové kanalizace v délce min. 1,5 km;
b) nejméně v jednom případě musí jít o práce týkající se výstavby nové ČOV pro nejméně 150 EO
c) muselo jít alespoň v jednom případě o výstavbu čerpací stanice odpadních vod.

20.3. Zájemce dále předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci zájemce nebo vedoucích

zaměstnanců uchazeče nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to dle § 56 odst. 3 písm. c) zákona. Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud disponuje pro plnění této veřejné zakázky:

a) jedním pracovníkem na pozici hlavní stavbyvedoucí, který má VŠ vzdělání stavebního směru a 5 let praxe v řízení stavebních prací v oboru vodního hospodářství a autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství. Tuto funkci vykonával na 3 stavbách obdobného charakteru v hodnotě min. 10 mil. Kč za každou.
b) jedním technologem přípravy výroby. Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání stavebního směru, 5 let praxe v oboru vodního hospodářství a krajinného inženýrství. Tuto funkci vykonával min. na 3 stavbách obdobného charakteru v min. hodnotě 10 mil. Kč za každou.
c) jedním bezpečnostním technikem. Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání, 5 let praxe v oboru a na pozici v oblasti řízení a kontroly BOZP, osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Tuto funkci vykonával min. na 3 stavbách obdobného charakteru v min. hodnotě 10 mil. Kč za každou.

20.4. Zájemce prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením:

a) osvědčení o vzdělání v prosté kopii;
b) doklad k doložení autorizace v prosté kopii;
c) čestného prohlášení o délce praxe a realizaci zakázky obdobného předmětu plnění opatřené vlastnoručním podpisem, profesní životopis;
d) dokladů osvědčujících požadované oprávnění/osvědčení/certifikát, prostá kopie.

20.5. Požadavky uvedené v bodě 20.3 lze splnit subdodavatelsky.

20.6. Zadavatel požaduje předložit přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední tři roky. Seznam doloží uchazeč formou čestného prohlášení. Zadavatel stanovuje, že pro splnění tohoto kvalifikačního požadavku požaduje alespoň 20 řadových zaměstnanců a 1 vedoucího zaměstnance.

21. SUBDODAVATELÉ

21.1. Zadavatel požaduje v souladu s § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Uchazeč uvede v nabídce seznam subdodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich identifikačních údajů, věcné specifikace a uvažovaného finančního objemu každé subdodávky. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Pokud je subdodavatelem prokazována kvalifikace, musí být v nabídce dle §51 odst. 4 předložena smlouva, ze které vyplývá, že subdodavatel bude pro dodavatele uvedenou subdodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat. Smlouva musí být podepsána osobou

oprávněnou jednat jménem nebo za subdodavatele a uchazeče.

21.2. Pokud uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí subdodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze subdodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou subdodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

21.3. Dodavatel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů včetně jejich podílu na veřejné zakázce. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody zadavatele a dodavatele. m

21.4. V případě rozporu mezi plněním samotného zhotovitele a třetí osoby (subdodavatele) má přednost plnění zhotovitele.

ČÁST III. PODÁNÍ NABÍDKY

22. PODÁNÍ NABÍDKY

22.1. Uchazeči, kteří prokážou v prvním kole splnění kvalifikace, budou vyzváni k podání nabídek. Tato výzva jim bude doručena v elektronické podobě na email, který uvedou ve své žádosti o účast.

22.2. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikace. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

22.3. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

22.4. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně ve smyslu § 51 odst. 5 zákona. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů (dle § 51 odst. 5 zákona) smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky dle § 51 odst. 6 zákona. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů.

22.5. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku, jsou považováni ze zákona za jednoho uchazeče a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

22.6. Zahraniční dodavatel postupuje dle § 51 odst. 7 zákona.

22.7. Zadavatel nepřipouští varianty řešení.

23. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

23.1. K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši 300.000,- CZK (slovy: třistatisíckorunčeských).

23.2. Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s § 67 zákona, a to pouze jednou z těchto forem: (i) složením peněžní částky na účet zadavatele, (ii) bankovní zárukou, nebo (iii) pojištěním záruky.

23.3. Nebude-li doklad o poskytnutí jistoty vystaven v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do tohoto jazyka. Nedodržení požadavků na jistotu bude důvodem k vyřazení nabídky v souladu s ustanovením § 76 odst. 1 zákona a vyloučení uchazeče v souladu s ustanovením § 76 odst. 6 zákona. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

23.4. Složení peněžní částky na účet zadavatele:

a) peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek;
b) údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty: Číslo účtu zadavatele: 4129741Kód banky: 100 VS: IČ uchazeče

23.5. Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly: Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče, je-li uchazečem fyzická osoba, předkládajícího nabídku;

23.6. V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

23.7. Platební symboly pro vrácení peněžní jistoty:

Číslo účtu: …….....
Kód banky: …….....
Název banky: …….....
Adresa pobočky: …….
Variabilní symbol: ……

23.8. Všechny způsoby poskytnutí jistoty včetně těch zde nepopsaných (tj. Pojištění záruky nebo bankovní záruka) se řídí § 67 zákona.

24. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

24.1. Uchazeč v rámci své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, že před uzavřením smlouvy předloží zadavateli originál bezpodmínečné, neodvolatelné bankovní záruky za řádné provedení díla, tj. za dodržení smluvních podmínek, v případě přidělení veřejné zakázky uchazeči. Zadavatel specifikuje bankovní záruku, která bude:

a) vystavena na částku 5 % z nabídkové ceny uchazeče včetně DPH;
b) vystavena ve prospěch zadavatele (oprávněného) za řádné plnění předmětu plnění veřejné

zakázky uchazečem

c) platná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

24.2. Při podání společné nabídky musí před podpisem smlouvy bankovní záruku doložit alespoň jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku.

24.3. Bankovní záruka musí obsahovat následující údaje:

a) název a sídlo banky,
b) název a sídlo uchazeče,
c) výši peněžní garance,
d) účel peněžní garance,
e) označení oprávněného k čerpání peněžní garance.

24.4. Právo z bankovní záruky je zadavatel oprávněn uplatnit v případech, že uchazeč neplní předmět veřejné zakázky v souladu s podmínkami smlouvy, neplní termíny provádění díla podle harmonogramu, nebo neuhradí zadavateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude podle smlouvy povinen.

24.5. Uchazeč v rámci žádosti o účast předloží čestné prohlášení, že před předáním hotového díla předloží zadavateli originál bezpodmínečné, neodvolatelné bankovní záruky za kvalitu díla, která bude platná po dobu nabídnuté záruky za vlastní stavbu. Zadavatel požaduje bankovní záruku, která bude:

a) vystavena na částku 5 % z nabídkové ceny uchazeče včetně DPH;
b) vystavena ve prospěch zadavatele (oprávněného) za kvalitu díla v souladu s uzavřenou smlouvou, a to nejpozději ke dni předání díla;
c) platná po celou dobu nabídnuté záruční doby na vlastní stavbu.

24.6. Bankovní záruka musí obsahovat následující údaje:

a) název a sídlo banky,
b) název a sídlo uchazeče,
c) výši závazně přislíbené peněžní garance,
d) účel závazně přislíbené peněžní garance,
e) označení oprávněného k čerpání přislíbené peněžní garance.

24.7. Zadavatel tuto bankovní záruku uvolní po uplynutí její platnosti a na základě písemné žádosti uchazeče. Právo z bankovní záruky za kvalitu díla je zadavatel oprávněn uplatnit v případech, že uchazeč neodstraní oznámené záruční vady v souladu se smlouvou nebo neuhradí zadavateli nebo třetí straně smluvní pokutu nebo škodu způsobenou v souvislosti s výskytem záruční vady, nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude podle smlouvy povinen apod.

24.8. Uchazeč je povinen v žádosti o účast předložit i čestné prohlášení, kde prohlásí, že předloží před uzavřením smlouvy pojištění v níže uvedeném rozsahu:

a) uchazeč bude mít po celou dobu provádění díla sjednáno pojištění s nejméně uvedenou výší pojistného plnění, které prokáže pojistnou smlouvou nebo jinou dokazující listinou;
b) pojištění obecné odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě výkonem činnosti

s pojistným plněním do výše ceny díla

c) pojištění díla proti všem možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži, a to až do celkové hodnoty díla.

24.9. Nesplnění výše uvedených podmínek bude považováno za neposkytnutí součinnosti a tudíž důvodem pro neuzavření smlouvy.

25. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

25.1. Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu, která je jedním z hodnotících kritérií veřejné zakázky, celou částkou za celé plnění veřejné zakázky a na základě oceněného výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace (viz Příloha č. 3 na vyžádání). Uchazeč použije v plném rozsahu zadavatelem doložený výkaz výměr a zároveň musí nabídnout kompletní a funkční dílo.

25.2. Měnou zadávacího řízení i nabídky je CZK.

25.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci, jejích přílohách a návrhu smlouvy. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

25.4. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, na zařízení staveniště, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládkovné, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení informační tabule na staveništi, trvalé pamětní desky a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky. Pokud není některý z potřebných nákladů předepsán ve výkazu výměr, uvede dodavatel tyto zbývající náklady na krycím listu rozpočtu.

25.5. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, která tvoří přílohu č. 2 ZD. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není uchazeč oprávněn.

25.6. Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

25.7. Překročení nabídkové ceny není možné.

25.8. Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zájemce. V případě, že je uchazeč zastupován na základě plné moci, musí být taková plná moc přílohou návrhu smlouvy. Uchazeč doplní požadované přílohy dle závazného návrhu smlouvy.

25.9. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“, do kterého uchazeč v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých

položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče. **Žádná z položek rozpočtu nesmí být naceněna na 0,- Kč**

25.10. Nedílnou součástí smlouvy je také předložení časového a finančního harmonogramu. Harmonogram musí být koncipován tak, aby splňoval požadavky uvedené v obchodních podmínkách a projektové dokumentaci.

25.11. Délka záruční doby na vlastní stavbu, technologie a povrchy komunikací je stanovena na 5 let. Záruční doba na ostatní části díla je stanovena v délce 24 měsíců.

25.12. Návrh smlouvy je součástí nabídky. Smlouva je svým charakterem smlouvou o dílo uzavřená podle § 2586 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

25.13. Zadavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta finanční podpora ze zdrojů EU na realizaci stavby. Je však povinen zaplatit za již provedené stavební práce a dodávky dosud zhotovené.

25.14. Dodavatel může být oprávněn čerpat rozpočtovou rezervu ve výši 6,98 % ceny, kterou lze použít pouze na úhradu dodatečných prací. Čerpání rezervy podléhá pravidlům SFŽP.

25.15. Uchazeč bere na vědomí, že rozpočtová rezerva je určena výhradně na úhradu případných objektivních, věcně správných a nepředvídatelných nákladů – víceprací, jejichž potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností v průběhu provádění díla, které jsou nezbytné pro provedení díla a pro naplnění cílů a parametrů projektu, a které rozšiřují rozsah díla nad rámec sjednaný smlouvou o dílo, viz též definice v § 23 odst. 7 písm. a) zákona. Dále platí, že tyto vícepráce lze provést pouze na základě nové úpravy smluvních vztahů obou smluvních stran v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o veřejných zakázkách, tedy že vícepráce musí být sjednány v souladu se zákonem a musí být upraveny dodatkem ke smlouvě o dílo.

25.16. Rozpočtová rezerva nemůže být sama o sobě důvodem k překročení nabídkové ceny.

26. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

26.1. Nabídka:

a) bude předložena v jednom (1) originále, dobrovolných dvou (2) kopiích a jednom (1) paměťovém nosiči (např. CD), v českém jazyce;

b) bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „Splašková kanalizace a ČOV obce Starý Petřín – zhotovitel – VZ – NEOTVÍRAT“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ;

c) musí obsahovat identifikační údaje uchazeče;

d) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;

e) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/ za uchazeče;

f) bude obsahovat seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

g) bude obsahovat, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek dle § 68 odst. 3 písm. b) ZVZ;

h) bude obsahovat prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;

26.2. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci;

b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;

c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;

d) označil ty části nabídky, které považuje za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předložil seznam takových částí.

26.3. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

a) krycí list nabídky;

b) čestná prohlášení či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;

c) čestná prohlášení o bankovní záruce a pojistném;

d) čestná prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ;

e) případné ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;

f) návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;

26.4. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

27. PODPIS NABÍDKY ČI LISTINY TVOŘÍCÍ OBSAH NABÍDKY

27.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat za uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

27.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle originálu či úředně ověřené moci.

27.3. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem

zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle originálu či úředně ověřené moci.

27.4. Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření, které mu udělí na základě Hlavy III občanského zákoníku. Zastoupení, všeobecné ustanovené zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo úředně ověřené kopii originálu.

27.5. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

27.6. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

27.7. Tento článek je nutné použít i pro podání žádosti o účast a případně podpisy kvalifikační dokumentace.

28. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

28.1. Nabídku doručí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídky (bude stanovena ve výzvě k podání nabídky) na kontaktní adresu zadavatele.

28.2. Nabídku lze podat:

a) osobně na adresu zadavatele Obec Starý Petřín, Starý Petřín 23, 671 06 Šafov, a to v úředních hodinách obce, po dohodě i v jiný termín;

b) zaslat na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

28.3. Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky .

29. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

29.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně uchazeč.

29.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

30. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

30.1. Otevírání obálek s nabídkami proběhne v zasedací místnosti v sídle zadavatele na Obecním úřadu v Starém Petříně ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

30.2. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

30.3. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče

se může otevírání obálek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání obálek s nabídkami se osoby, které zastupují uchazeče na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za uchazeče jednat.

31. ZADÁVACÍ LHŮTA

31.1. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 240 dnů.

32. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

32.1. Zadavatel stanovil hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b) zákona, a **to jako cenu bez rezervy a bez DPH.**

32.2. Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky (příloha č. 2 ZD) a do krycího listu (příloha č. 1 ZD).

32.3. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 ZVZ. Komise seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

33. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

33.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií v čl. 32 vyhodnocena jako nejvhodnější. Nejvhodnější nabídkou je nabídka nejnižší, pokud nebude vyřazena z důvodu nabídnutí ceny mimořádně nízké dle postupu v §77 zákona.

34. NÁMITKY A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

34.1. Rozsah a způsob podání námitek je podrobně upraven v ustanovení § 110 zákona.

34.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci prostřednictvím e- mailu či datové schránky.

34.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení zejména v případě neposkytnutí finanční podpory ze zdrojů EU, přičemž by tato skutečnost znamenala důvod hodný zvláštního zřetele dle § 84 odst. 2 písm. e) zákona.

34.4. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

34.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele ihned písemně informovat a bezodkladně spravit nápravu.

34.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

34.7. Uchazeč, resp. zhotovitel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou

povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

34.8. Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby, a to:

a) pracovníka pověřeného vedením stavby;
b) pracovníka odpovědného za zpracování dokumentace skutečného provedení stavby;
c) pracovníka pověřeného koordinací dodávek, subdodávek a kompletací díla;
d) pracovníka odpovědného za vedení a zasílání účetních dokladů vůči zadavateli.

35. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

a) Příloha č. 1 Krycí list
b) Příloha č. 2 Smlouva o dílo
c) Projektová dokumentace, včetně výkazu výměr (dostupná dle podmínek ZD)
d) Příloha č. 4 Čestná prohlášení – komplet

V Starém Petříně, dne 20.5.2014
Obec Starý Petřín

Mgr. Martin Kučný Elektronicky podepsal(a) Mgr. Martin Kučný
Datum: 2014.05.20 15:23:13 CEST

RATIFICO
Ratifico s.r.o. • Bachmanské náměstí 326/2
160 00 Praha 6 - Dejvice
IČ: 24772976 • DIČ: CZ24772976
Č.ú.: Raiffeisenbank a.s./5648619001/5500

_____
Mgr. Jana Kovářová, starostka