



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE S VÝZVOU K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V UŽŠÍM ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel:

**Obec Vedrovice,
Vedrovice 326, PSČ 671 75 Loděnice u Moravského Krumlova
IČ 00293741**

nadlimitní veřejná zakázka na služby
zadávaná v užším řízení v nadlimitním režimu
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

s názvem

„Realizace prvků ÚSES v k.ú. Vedrovice“

Evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2018-011475

Datum zahájení zadávacího řízení: 12.04.2018

Datum zveřejnění zadávacího řízení: 12.04.2018

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení – osoba pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy:

JUDr. Petr Navrátil, advokát

Sídlo: Joštova 4, 602 00 Brno

IČ: 736 12 596

DIČ: CZ7801080430

Kontaktní osoba: JUDr. Petr Navrátil, advokát

e-mail: ak@navratil-advokat.cz

telefon: +420 774 964 90

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. OBECNÉ INFORMACE KE KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI.....	3
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
4. OBSAH A FORMA ŽÁDOSTI O ÚČAST V UŽŠÍM ŘÍZENÍ	6
5. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	7
6. POSTUP ZADAVATELE PŘI POSUZOVÁNÍ KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	12

Příloha č. 1: Krycí list žádosti

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 3: Seznam významných realizovaných služeb

Příloha č. 4: Seznam techniků

1. Základní identifikační údaje

1.1 Název veřejné zakázky:

„Realizace prvků ÚSES v k.ú. Vedrovice”

1.2 Identifikace zadavatele:

Název zadavatele:	Obec Vedrovice
Sídlo:	Vedrovice 326, PSČ 671 75 Loděnice u Moravského Krumlova
IČ:	00293741
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Richard Janderka, starosta obce
Telefon, mobil, email:	515 337 332, 725 488 725, obecvedrovice@iol.cz
Smluvní zástupce zadavatele dle ust. § 43 zákona	JUDr. Petr Navrátil, advokát, IČ 736 12 596, se sídlem Joštova 4, 602 00 Brno, č. ČAK 14175
Telefon, mobil, e-mail:	542 210 879, 774 964 904, ak@navratil-advokat.cz
ID datové schránky zadavatele	f7ebj38
Profil zadavatele:	https://pro-za.cz/contracts/3a1dd3
Evidenční číslo VZ: Evidenční číslo formuláře:	Z2018-011475 F2018-011475

1.3 Smluvní zastoupení zadavatele v řízení

(Smluvní zastoupení zadavatele – osoba pověřená dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek k prováděním úkonů dle tohoto zákona na základě příkazní smlouvy a plné moci)

JUDr. Petr Navrátil, advokát

Sídlo: Joštova 4, 602 00 Brno

IČ: 736 12 596

DIČ: CZ7801080430

Kontaktní osoba: JUDr. Petr Navrátil, advokát

e-mail: ak@navratil-advokat.cz

telefon: +420 774 964 90

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou příkazní smlouvou zmocněn zadavatelem k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou, tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem zadávacího řízení s výjimkou rozhodnutí, které ze zákona přísluší zadavateli (viz § 43 odst. 2).

1.4 Výzva k podání žádostí o účast v užším řízení

Zadavatel tímto ve smyslu ust. § 58 odst. 1 ZVZZ zahajuje užší řízení, a to odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZVZZ. Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že nevyužívá postup podle ust. § 58 odst. 2 ZVZZ, tj. užší řízení není zahajováno odesláním předběžného oznámení podle § 34 k uveřejnění způsobem podle § 212 ZVZZ.

2. Obecné informace ke kvalifikační dokumentaci

2.1. Kvalifikační dokumentace – 1. Fáze užšího řízení

Součástí 1. fáze zadávacího řízení jsou následující dokumenty:

- Oznámení o zakázce – uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) pod Evidenčním číslem formuláře: Z2018-011475, Evidenční číslo zakázky F2018-011475
- Kvalifikační dokumentace – pokyny pro zpracování žádosti o účast v užším řízení, uveřejněná na profilu zadavatele <https://pro-za.cz/contracts/3a1dd3>
- Přílohy ke kvalifikační dokumentaci:
 - Příloha 1: Krycí list žádosti
 - Příloha 2: Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
 - Příloha 3: Seznam významných realizovaných služeb
 - Příloha 4: Seznam techniků
- Výzva k podání žádostí o účast je součástí této kvalifikační dokumentace a tvoří jeden dokument

Přílohy kvalifikační dokumentace (formuláře) v elektronické podobě slouží výhradně k usnadnění práce účastníka zadávacího řízení při zpracování žádosti o účast v užším řízení a jejich forma a zadání nesmí jím být nijak měněny.

2.2 Obecné informace k veřejné zakázce

Vybraný zhotovitel bude povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020, a bude povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí. Vybraný zhotovitel bude dále povinen umožnit vstup na staveniště veškerým administračním a kontrolním orgánům Operačního programu Životní prostředí. Vybraný zhotovitel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný zhotovitel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Vybraný zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Vybraný zhotovitel bude povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný zhotovitel se zaváže archivovat veškeré originální dokumenty související s realizací projektu veřejné zakázky po dobu stanovenou v právním aktu o poskytnutí podpory

nebo závazných předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2028.

2.3 Vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace

Podle § 98 zákona zadavatel může kvalifikační/zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle ust. § 98 odst. 1 zákona. Pokud je žádost o vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením kvalifikační/zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Žádost o vysvětlení musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele na adresu uvedenou v čl. 1.3.

2.4 Využití kvalifikační dokumentace

Předané zadávací podklady účastník zadávacího řízení nevrací. Účastník zadávacího řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.5 Podání žádosti o účast

Zadavatel nedisponuje elektronickým nástrojem dle § 28 odst. 1 písm. i) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), proto lze podávat žádosti o účast pouze v listinné podobě.

Žádosti o účast budou podávány poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo **osobně do 14.05.2018 do 09.00 hodin na adresu zadavatele – Obecní úřad Vedrovice, Vedrovice 326, PSČ 671 75 Loděnice u Moravského Krumlova.**

Pokud bude žádost o účast podána účastníkem po lhůtě pro podání žádosti, jeho účast v zadávacím řízení automaticky zaniká a na žádost se pohlíží jako na nepodanou (*viz. § 28 odst. 2 zákona, resp. § 47 odst. 4, písm. b) zákona*).

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Předmětem plnění - služby

Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v realizaci chybějící části územního systému ekologické stability krajiny v katastru obce Vedrovice. Přesná lokalizace částí ÚSES včetně vymezení parcel pro nové výsadby jsou převzaty z Plánu společných zařízení Komplexní pozemkové úpravy Zábrdovice, Vedrovice, Jezeřany, Kubšice a Moravský Krumlov, zpracované v roce 2011. Z opatření ke zlepšení životního prostředí, navržených v rámci Plánu společných zřízení, byly k realizaci vybrány lokální biocentrum tři lokální biokoridory ÚSES. Na provedené výsadby navazuje následná 3 letá udržovací péče, podle projektové dokumentace, která je

součástí této zadávací dokumentace. Dílo je dále specifikováno v návrhu smlouvy, projektové dokumentaci, výkazu výměr.

Předmětem veřejné zakázky je

- provedení nezbytných geodetických prací, spočívající ve vytýčení parcel, na kterých budou navržena opatření realizována.
- realizace 4 krajinných struktur – jednoho lokální biocentra, tří lokálních biokoridorů
- kácení dřevin
- vysazení 5 040 kusů dřevin (z toho 3 389 poloodrostků, 56 vzrostlých stromů a 1 595 keřů), včetně povýsadbové péče
- založení travnatých porostů v ploše 73 000 m² včetně povýsadbové péče
- projektová dokumentace skutečného provedení,
- 3 letá následná péče,
- jménem zadavatele zajištění potřebných rozhodnutí, např. povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství, oznámení na OIP apod., budou-li potřeba.

3.2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **10,078.507,52 Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Název	Kód předmětu CPV
Zahradnické služby	77300000-3
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6

4. Obsah a forma žádosti o účast v užším řízení

4.1 Požadavky na zpracování žádosti o účast v užším řízení

Účastník zadávacího řízení musí předložit žádost o účast v užším řízení v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a touto kvalifikační dokumentací.

Žádost o účast v užším řízení musí být odpovídajícím způsobem seřazena, a to podle těchto pokynů. Doklady a listinné informace požadované zadavatelem musí být řádně označeny a očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah žádosti.

Žádost o účast bude předložena ve dvou vyhotoveních (označených jako „ORIGINÁL“ a „KOPIE“) v listinné podobě; součástí originálu žádosti o účast bude rovněž kompletní sken žádosti o účast ve formátu *pdf na CD/DVD (zadavatel nedisponuje elektronickým nástrojem dle § 28 odst. 1 písm. i) zákona, proto nelze podávat elektronické nabídky).

Jako celek doporučujeme žádost řádně uzavřít (zapečetit), event. jiným vhodným způsobem zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy. Žádost bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a obchodním jménem účastníka zadávacího řízení včetně adresy, na níž je možné zaslat oznámení, že žádost o účast byla podána po uplynutí stanovené lhůty.

Žádost o účast musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků (viz § 45 zákona). Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a prepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

4.2 Členění žádosti o účast

Pro snadnou orientaci při posouzení kvalifikace zadavatel doporučuje, aby žádost byla zpracována v následujícím členění:

- Krycí list žádosti s jednoznačnou identifikací účastníka zadávacího řízení (viz. *Zvláštní příloha č. 1*). Jednoznačnou identifikací účastníka zadávacího řízení se rozumí:
 - úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
 - spisová značka
 - IČ, DIČ
 - bankovní spojení
 - telefonické a e-mailové spojení
 - uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech zadávacího řízení a rozsah jejich oprávnění
- Očíslovaný obsah žádosti
- Základní způsobilost - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.1)
- Profesní způsobilost - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.2)
- Ekonomická způsobilost - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.3)
- Technická kvalifikace - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.4)
- CD/DVD obsahující sken žádosti o účast ve formátu *.pdf

5. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilosti (§ 74 zákona),
- b) profesní způsobilosti (§ 77 zákona)
- c) ekonomické způsobilosti (§78 zákona)
- d) technické kvalifikace (§ 79 zákona).

Dodavatel předloží v žádosti o účast doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace v prostých kopiích ve smyslu § 45 odst. 1. Zadavatel dále může postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu (§ 45 odst. 1 zákona).

Dodavatel **před podpisem smlouvy** prokazuje splnění **způsobilosti a kvalifikace** předložením **originálů, nebo ověřených kopií dokladů o způsobilosti a kvalifikace, pokud již nebyly předloženy v žádosti o účast.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 10 odst. 4 zákona).

Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení se řídí ustanoveními § 76 zákona. Použití jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky se řídí ustanovením § 87 zákona.

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti – Příloha č. 2.**

Doklady k prokázání základní způsobilosti mohou být **nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.** Výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být základní způsobilost prokázána.

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:	Doklady:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.	výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí výpis z rejstříku trestu předložit jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí výpis z rejstříku trestu předložit jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	1) Potvrzení příslušného finančního úřadu. 2) Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu ke spotřební dani
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení
e) není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených písmen b), c), d) je podle zákona považován i stav, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoliv dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 zákona následujícími doklady:

Doklady:
Výpis z obchodního rejstříku , či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost)
Doklad o úředním oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. , (ust. § 13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností

Doklady k prokázání profesní způsobilosti mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být profesní způsobilost prokázána.

5.3 Ekonomická způsobilost

Zadavatel požaduje, aby **minimální roční obrat dodavatele** dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to za **3 bezprostředně předcházející účetní období**; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Minimální úroveň ročního obratu dodavatele je stanovena na 15 milionů Kč. Dodavatel k prokázání ekonomické způsobilosti v žádosti o účast předloží **výkazy zisku a ztrát** za 3 bezprostředně předcházející účetní období, či jiné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele – dle ust. § 78 odst. 5 zákona.

5.4 Technická způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit:

- a) **k ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit v žádosti o účast seznam významných služeb (Příloha č. 3)**, dodavatelem poskytnutých a úspěšně zrealizovaných, a to za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel požaduje prokázání **minimálně 5 významných služeb**, jejichž předmětem jsou **výsadby krajinné zeleně**. Seznam musí obsahovat níže uvedené údaje:
- a) název objednatele a telefonický a mailový kontakt na něj,
 - b) finanční objem poskytnutých služeb
 - b) název zakázky a specifikaci předmětu poskytnutých služeb, obsahující popis plnění z hlediska níže stanových vlastností (počty vysazených dřevin, rozsah plochy založení trávníků a následné péče)
 - c) doba a místo poskytnutí služeb a postavení dodavatele jako zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení, popř. člen společnosti založené podle ust. § 2716 občanského zákoníku apod.)

Z výše uvedeného seznamu musí:

- 1) Alespoň **tři** významné služby musí být ve finančním objemu **minimálně 6 milionů Kč** bez DPH za každou službu;
- 2) Alespoň **dvě** významné služby musí být ve finančním objemu **minimálně 4 miliony Kč** bez DPH za každou službu;

- 3) Alespoň **jedna** z významných služeb musí obsahovat **výsadby dřevin v minimálním počtu 4.000 kusů**
- 4) Alespoň **jedna** z významných služeb musí obsahovat **založení trávníků na ploše minimálně 4 ha**
- 5) Alespoň **jedna** z významných služeb musí obsahovat úspěšně ukončenou **následnou péči o založené porosty dřevin** na ploše minimálně **5 ha** a v délce péče min. **2 roky**.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané služby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení dodavatele jako zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení popř. člen společnosti založené podle ust. § 2716 občanského zákoníku apod.) a dále jeho podíl na zakázce tak, aby bylo patrné, že tento jeho podíl splňuje požadovaná kritéria významných služeb. Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo v rozsahu, kterým se na plnění služby podílel jako poddodavatel.

b) podle § 79 odst. 2 písm. c) zákona předložit v žádosti o účast seznam techniků nebo technických útvarů (Příloha č. 4), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona zadavatel požaduje toto minimální složení týmu:

- **Vedoucí týmu:** jedna osoba s dokončeným VŠ vzděláním v oblasti zahradnictví nebo příbuzných oborů jako například zemědělství, krajinné inženýrství, lesnictví, a min. 3 roky praxe v oboru. Zadavatel požaduje v žádosti o účast **doložit strukturovaný profesní životopis**, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a specifikaci minimálně 2 jím realizovaných služeb obdobného charakteru, jako je shora vymezený předmět referenčních zakázek (výsadby krajinné zeleně) ve finančním objemu minimálně 3 miliony Kč/služba a **doložit doklady o dosaženém vzdělání. Součástí strukturovaného životopisu bude prohlášení vedoucího týmu o tom, že se bude podílet na realizaci předmětné veřejné zakázky.**
- **Odborný pracovník realizačního týmu** – jedna osoba s dokončeným SŠ vzděláním v oblasti zahradnictví a min. 3 roky praxe v oboru. Zadavatel požaduje v žádosti o účast **doložit strukturovaný profesní životopis**, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli. Zadavatel dále požaduje v žádosti o účast **doložit doklady o dosaženém vzdělání. Součástí strukturovaného životopisu bude prohlášení vedoucího týmu o tom, že se bude podílet na realizaci předmětné veřejné zakázky.**

Ke zkušenosti osoby odborného pracovníka realizačního týmu dodavatele s plněním veřejných zakázek obdobného charakteru je vztaženo hodnotící kritérium dle ust. § 116 odst. 2 písm. e) zákona. Za účelem informovanosti dodavatelů, aby při prokazování kvalifikace měli možnost předložit takového pracovníka, který splňuje nejvyšší možný počet referencí pro hodnocení, i v rámci této kvalifikační dokumentace zadavatel uvádí kritéria pro hodnocení nabídek těch dodavatelů, kteří prokáží splnění kvalifikace a budou vyzváni k podání nabídky:

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Kritéria hodnocení:

Výše nabídkové ceny bez DPH – váha 70 %
Zkušenosti odborného pracovníka realizačního týmu – váha 30 %

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

- Nabídková cena
Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět plnění díla. Kritérium bude hodnoceno tak, že nejnižší nabídková cena obdrží 100 bodů. Další nabídky pak obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou dílčího kritéria.

- Zkušenosti odborného pracovníka realizačního týmu
V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit počet obdobných zakázek na služby (krajinné zeleně) realizovaných odborným pracovníkem realizačního týmu dodavatele určeným pro tuto zakázku ve finančním objemu minimálně 3 miliony Kč bez DPH/zakázka. Podkladem pro hodnocení tohoto kritéria bude Čestné prohlášení odborného pracovníka realizačního týmu dle Přílohy č. 2 ZD. Za každou realizovanou zakázku bude uděleno 10 bodů. Maximum započítatelných zakázek je 10.

Kritérium bude hodnoceno tak, že nejvhodnější nabídkou bude nabídka, která získá v součtu nejvyšší počet bodů dle výše uvedeného postupu (1 zakázka = 10 bodů, 2 zakázky = 20 bodů, 3 zakázky = 30 bodů atd.) Další nabídky obdrží počet bodů výpočtem dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet udělených bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší udělený počet bodů}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou dílčího kritéria.

Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo **požadovat po dodavatelích doložení osvědčení, popř. jiných dokladů ve smyslu zákona, vydaných objednateli o realizaci zakázek odborného pracovníka dodavatele, které jsou předmětem hodnocení.**

Celkové hodnocení

Jednotlivá bodová hodnocení budou zadavatelem zaokrouhlována na celé setiny bodu (dvě desetinná místa). Nejvhodnější nabídkou bude nabídka, která získá v součtu jednotlivých kritérií nejvyšší počet bodů. V případě rovnosti bodů rozhoduje počet bodů získaných v hodnotícím kritériu Nabídková cena.

Doklady k prokázání zkušeností odborného pracovníka dodavatele, které budou ze strany zadavatele předmětem hodnocení nabídky, budou dodavatelem předkládány v rámci nabídky podávané na základě výzvy zadavatele, nikoliv v žádosti o účast.

Zadavatel **UPOZORŇUJE dodavatele**, že požaduje složení týmu ze **dvou** různých osob, tj. nebude akceptovat kumulaci více požadovaných pozic a kritérií v jedné osobě.

Prosté vyplnění Přílohy č. 4 nenahrazuje povinnost dodavatele předložit strukturované životopisy členů týmu a doklady o jejich dosaženém vzdělání. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od dodavatele doklady nebo osvědčení prokazující realizaci služeb, na kterých se podíleli vedoucí týmu a odborný pracovník realizačního týmu.

5.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 zákona)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem

5.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Má-li být část předmětu veřejné zakázky realizována jinou osobou, která za dodavatele prokázala určitou část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění části předmětu veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázala ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázala kvalifikaci.

Dodavatel je oprávněn takovouto jinou osobu nahradit jinou osobou za předpokladu, že nová osoba prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém prokázala osoba původní.

Změna jiné osoby po uzavření smlouvy musí být písemně dodavatelem objednateli okamžitě oznámena a musí být doloženy kvalifikační předpoklady nového jiné osoby ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původní jiné osoby.

Podle § 83 zákona dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou dle § 77 odst. 1 zákona – doložení výpisu z obchodního rejstříku požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 touto jinou osobou – obchodní rejstřík

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby

c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74

a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.7 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit **doklady prokazující splnění kvalifikace a dohodu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.8 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.9 Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a

b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.10 Prokazování kvalifikace certifikátem systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6. Postup zadavatele při posuzování kvalifikace účastníků zadávacího řízení


Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení podle stanovených kritérií v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále posoudí soulad a komplexnost podaných žádostí o účast s podmínkami stanovenými v této kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a **nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek**. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Předpokládaný termín odeslání výzvy k podání nabídek je 25.05.2018, tento termín však může být změněn, s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech kvalifikační dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své žádosti o účast.

Ve Vedrovicích dne 09.04.2018



Richard Janderka
starosta



Zveřejnění umožňující dálkový přístup, a to na profilu zadavatele
<https://pro-za.cz/contracts/3a1dd3>

Od: 11. 05. 2018

Do:.....

Podpis a razítko oprávněné osoby, která potvrzuje zveřejnění dokumentů na profilu zadavatele.